

FARMACIA

Si le recetan medicamentos, ¿a qué farmacia deberíamos enviar la receta?

Farmacia: _____
Nombre/Dirección/Número de teléfono

PARTE RESPONSABLE FINANCIERAMENTE (si el paciente tiene menos de 18 años de edad)

Nombre legal completo: _____
Apellido Inicial segundo nombre Nombre

Fecha de nacimiento: _____ Número de Seguro Social: _____

Dirección: _____

Ciudad: _____ Estado: _____ Código postal: _____

Tel. casa: _____ Tel. Celular: _____ Tel. trabajo: _____

Relación con el paciente: _____ Correo electrónico: _____

INFORMACIÓN DEL SEGURO MÉDICO

___ Actualmente no estoy asegurado.

___ Actualmente no estoy asegurado, pero actualmente trabajo o he trabajado en agricultura/trabajo de campo en los últimos dos años.

___ Actualmente estoy asegurado (Por favor complete la información a continuación).

Seguro médico principal (Proporcione una copia de su tarjeta(s) de seguro médico al personal de ingreso.)

Nombre del subscriptor: _____ Parentesco del subscriptor con el paciente: _____

Fecha de nacimiento del subscriptor: _____ Número de seguro social del subscriptor: _____

Nombre de la compañía de seguros: _____ Número de grupo: _____

Número de póliza o identificación: _____

Seguro secundario (Proporcione una copia de su tarjeta(s) de seguro médico al personal de ingreso.)

Nombre del subscriptor: _____ Parentesco del subscriptor con el paciente: _____

Fecha de nacimiento del subscriptor: _____ Número de seguro social del subscriptor: _____

Nombre de la compañía de seguros: _____ Número de grupo: _____

Número de póliza o identificación: _____



INFORMACIÓN MÉDICA PROTEGIDA

El abajo firmante acusa recibo de la Notificación de las Prácticas de Privacidad para este centro de atención de salud. Una copia de este documento, firmada y fechada, tendrá la misma validez que el original. Por la presente autorizo la divulgación verbal de mi Información Médica Protegida para discutir mi atención, tratamiento, y/o pago a la persona o personas especificadas a continuación. (45CFR 164.502(F) & 164.502 (G))

Indique cualquier otra entidad que puede tener acceso a su información médica:

1.

Nombre	Relación	Teléfono

2.

Nombre	Relación	Teléfono

3.

Nombre	Relación	Teléfono

Confidencialidad: Estoy consciente que la información acerca de mi tratamiento se considera confidencial y será utilizada de tal manera que concuerde con la conducta profesional apropiada y solamente será divulgada a fuentes externas bajo los estatutos y regulaciones de la ley federal y estatal correspondientes o cuando una corte de jurisdicción competente así lo ordene.

INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN MÉDICA

Health Partnership Clinic participa en la tecnología de información médica electrónica o HIT. Esta tecnología permite que un proveedor o plan médico haga una sola solicitud a través de una organización de información médica (HIO) para obtener de otros participantes de HIT, los expedientes electrónicos de un paciente específico, con fines de tratamiento, pago, u operaciones de atención de salud. Las HIOs están obligadas a utilizar salvaguardias apropiadas para evitar el uso y las divulgaciones no autorizadas. Usted tiene dos opciones con respecto a la HIT. Primero, puede permitir que personas autorizadas tengan acceso a su información médica electrónica a través de una HIO. Si usted elige esta opción, no tiene que hacer nada. Segundo, usted puede restringir el acceso a toda su información a través de una HIO (excepto según lo exija la ley). Si usted desea restringir el acceso, usted debe presentar la información requerida ya sea en línea en <http://www.KanHIT.org>, o completando y enviando por correo un formulario. Este formulario está disponible en <http://www.KanHIT.org>. Usted no puede restringir el acceso a cierta información; su opción es permitir o restringir el acceso a toda su información. Si tiene preguntas en lo que respecta a la HIT o HIOs, por favor visite <http://www.KanHIT.org> para obtener mayor información.

Firma del paciente/tutor legal

Fecha



POLÍTICA DE CITAS

La demanda de los servicios de Health Partnership Clinic es mucho mayor que el número de citas que tenemos disponibles. Por esta razón es muy importante que nuestros pacientes se presenten a sus citas.

Si no puede asistir a su cita, usted debe llamar por lo menos 24 horas antes de la cita para que otro paciente pueda recibir una consulta en el horario de su cita. Si usted llega con un retraso de 10 minutos a su cita, se puede considerar como que faltó a la cita.

Si usted no se presenta a su cita y no cancela 24 horas antes, se considerará que **NO SE PRESENTÓ**. Una vez que usted acumule 3 citas que no se presentó, usted será considerado para que se le retire de la clínica.

CONSENTIMIENTO PARA TRATAMIENTO

Health Partnership Clinic (HPC) está dedicada a proporcionar atención de salud primaria, cuidado dental y servicios de salud mental. Ya que los problemas físicos y emocionales a menudo van de la mano, creemos que la mejor atención se brinda cuando los prestadores de atención de salud trabajan juntos. Los pacientes de HPC pueden ser remitidos a prestadores de otras especialidades de atención de salud dentro del equipo de tratamiento de HPC. Los miembros del equipo de tratamiento compartirán información clínica entre sí, según sea clínicamente necesario.

Entiendo que HPC se reserva el derecho de limitar o retirar a cualquier persona que está teniendo acceso a los servicios de HPC. Dichas limitaciones pueden resultar por razones que incluyen, entre otras, no cancelar la cita con 24 horas de anticipación, mala conducta o comportamiento ofensivo, negativa a seguir el tratamiento médico recomendado, y fraude.

Entiendo que HPC está aprobada para capacitar a estudiantes. También entiendo que los estudiantes pueden observar o participar en la atención del paciente. Permito tal participación, a menos que notifique por escrito a HPC de lo contrario, con la condición de que el trabajo del estudiante estará bajo la supervisión de un instructor calificado o del personal de HPC.

Mientras yo sea un paciente de HPC, por la presente doy mi consentimiento para recibir atención y tratamiento, incluyendo entre otros, pruebas diagnósticas, pruebas terapéuticas y tratamientos que mi prestador de atención, sus asociados o designados estimen necesarios o recomendables con base en sus conocimientos y mi estado de salud. Entiendo que no se me han dado garantías acerca de los resultados de esta atención de salud. **Los servicios prestados además de la cita original programada pueden dar como resultado una tarifa más alta por el servicio.** _____ Iniciales de reconocimiento.

INFORMACIÓN FINANCIERA

Acuerdo Financiero: Por la presente asigno a Health Partnership Clinic, todos y cada uno de los beneficios pagaderos de cualquier póliza de seguro que cubre al paciente o persona responsable de la atención de salud del paciente (incluyendo entre otros Medicare, Medicaid, pólizas de seguros comerciales, etc.) para que se paguen directamente a HPC para que sea aplicado a los cargos por los servicios prestados. **Entiendo que soy responsable al momento de los servicios de los pagos de coseguro, deducible y/o cualquier saldo restante.** En el caso de que el plan médico o póliza de seguro requiera una certificación previa a dicho tratamiento, el paciente o agente tiene la responsabilidad de obtener dicha certificación previa.

Medicare/Medicaid: El paciente o agente afirma que la información proporcionada al solicitar el pago en virtud del Título XVIII de la Ley de Seguro Social (Medicare), las leyes de Medicaid estatales o cualquier otro programa federal o estatal del Título XVIII de la Ley de Seguro Social, es correcta y autoriza a HPC, o sus empleados o agentes a proporcionar información médica necesaria para tramitar un reclamo a cualquier agencia gubernamental o sus intermediarios o compañías de seguros. Por la presente se hace la solicitud para recibir el pago de los beneficios autorizados en nombre del paciente.

Servicios sin cobertura de Medicare: Entiendo que Medicare no paga por algunos servicios, yo soy completamente responsable del pago de este servicio.

Puede ser necesario restringir el acceso a pacientes que, después de agotarse todos los esfuerzos, no cumplen con sus responsabilidades financieras hacia HPC. Los archivos de los pacientes pueden ser marcados por esta razón y no se aceptarán citas en caso de incumplimiento constante del pago y será considerado para el despido de la clínica.

Firma del paciente/tutor legal

Fecha